


New !

# การสมัครเรียน e-learning



ท่านที่สนใจในการสมัครเรียนหลักสูตรต่าง ๆ ของสำนักงานประกันสังคม ผ่านทาง Internet โดยพิมพ์ [www.chulaonline.com](http://www.chulaonline.com) จะขึ้นหน้าจอดังนี้ และให้คลิกเลือก สำนักงานประกันสังคม

**Chula Online**   
Chulalongkorn University e-learning web


The Continuing Education Center Chulalongkorn University

หลักสูตรภาษา | หลักสูตรธุรกิจ | หลักสูตรคอมพิวเตอร์ | หลักสูตรวิชานานับ | หลักสูตรวิทยาศาสตร์พื้นฐาน

**Welcome to ChulaOnline.com**  
จุฬาลงกรณ์ออนไลน์ โครงการนำความรู้จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อโอกาสในการเรียนรู้สู่ภูมิภาคทั่วประเทศ [www.ChulaOnline.com](http://www.ChulaOnline.com) ได้จัดทำการสอนผ่านระบบเครือข่าย **ChulaELS (Chula E-Learning System)** พัฒนาโดยฝีมือคนไทย ระบบสามารถรองรับผู้เรียน(User) ไม่จำกัดจำนวน

[Webboard](#) | [Download](#) | [Site Map](#) | [FAQs \(ปัญหาที่พบบ่อย\)](#) | [TCU Support](#)  
[ทุนฟรีมีหัวโลก](#) | [Free Games](#)


**Login Student**  
User ID (รหัสผู้ใช้) :   
Password (รหัสผ่าน) :

**E-Learning Zone** 

- สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- กรมทางหลวงชนบท
- ศาลยุติธรรม
- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรมประชาสัมพันธ์
- การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- กรมที่ดิน
- กรมราชทัณฑ์
- **สำนักงานประกันสังคม**
- สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ สาขา กรุงเทพฯ
- การทางพิเศษแห่งประเทศไทย
- กระทรวงพาณิชย์
- ธนาคารนครหลวงไทย
- สถาบันพระปกเกล้า
- Project Management

**เรียนฟรี Online วันละบท**  
ChulaOnline.com จัดโครงการเรียน **ภาษาอังกฤษเพื่อการหางานฟรี** ตลอดเดือนกันยายน โดยจะสลับเปลี่ยนบทเรียนนำเสนออย่างต่อเนื่องทุกวัน **ตั้งแต่บทที่ 1-13 บทเรียนวันนี้ บทที่ 8**

แล้วสู้กันฟังกับ ChulaOnline.com

 **"ขมเรียงปากมดลูก" คร่าชีวิตแม่บ้าน**  
สิ่งที่สังคม...ส่วนใหญ่เป็นคุณชนบท ปีละกว่า 5,000 คน สอดคล้องกับปีละกว่า 5,000 ล้านบาท **เร่งหามาตรการลดการเสียชีวิต**

**E-Learning Web**

# การสมัครเรียน e-learning

เมื่อเข้าสู่หน้าจอของสำนักงานประกันสังคมแล้ว จะมี ประกาศการปรับปรุงระบบ การยกเลิก user id และ password เก่าทั้งหมด พร้อมหลักสูตรที่จะทำการเปิดอบรม วันที่รับสมัคร วันที่เริ่มเรียนและวันสิ้นสุด ระยะเวลาเรียน



เนื่องจากการปรับปรุงระบบและฐานข้อมูลใหม่ทั้งหมด เพื่อให้ใช้งานง่ายยิ่งขึ้น พร้อมทั้งได้ทำการยกเลิก user id และ password เดิมทั้งหมด โดยผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องทำการ ลงทะเบียนใหม่ (เริ่มลงทะเบียนใหม่และสมัครเรียนได้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2549 เป็นต้นไป)

หลักสูตรที่จะทำการเปิดรับสมัครการฝึกอบรมออนไลน์ (e-learning)	
<b>1. หลักสูตร เงินสมทบและการตรวจสอบ</b>	
1.1 วิชา กฎหมายเบื้องต้น	รับสมัคร 1 ก.ย. - 30 ก.ย.49 เรียน 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49
1.2 วิชา การขึ้นทะเบียนนายจ้าง	รับสมัคร 1 ก.ย. - 30 ก.ย.49 เรียน 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49
1.3 วิชา กองทุนประกันสังคม	รับสมัคร 1 ก.ย. - 30 ก.ย.49 เรียน 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49
1.4 วิชา การติดตามเร่งรัดค่านี	รับสมัคร 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49 เรียน 1 ต.ค. - 30 ต.ค.49
1.5 วิชา กองทุนเงินทดแทน	รับสมัคร 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49 เรียน 1 ต.ค. - 30 ต.ค.49
1.6 วิชา การตรวจสอบ	รับสมัคร 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49 เรียน 1 ต.ค. - 30 ต.ค.49
<b>2. หลักสูตร เจ้าหน้าที่วินิจฉัย</b>	
2.1 วิชา ความรู้เบื้องต้นในการวินิจฉัยประโยชน์ทดแทน	รับสมัคร 1 ก.ย. - 30 ก.ย.49 เรียน 15 ก.ย. - 30 ต.ค.49
2.2 วิชา ความรู้และแนวปฏิบัติงานวินิจฉัยเงินทดแทน	รับสมัคร 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49 เรียน 1 ต.ค. - 30 ต.ค.49
<b>3. หลักสูตร เงินสมทบและการตรวจสอบ (Advance)</b>	
3.1 วิชา การจัดการข้อมูลเงินสมทบส่วนที่ 1 (ส่วนของนายจ้าง)	รับสมัคร 1 ก.ย. - 30 ก.ย.49 เรียน 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49
3.2 วิชา การจัดการข้อมูลเงินสมทบส่วนที่ 2 (ส่วนของผู้ประกันตน)	รับสมัคร 1 ก.ย. - 30 ก.ย.49 เรียน 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49
3.3 วิชา ระบบตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลเงินสมทบส่วนที่ 2	รับสมัคร 1 ก.ย. - 30 ก.ย.49 เรียน 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49
<b>4. หลักสูตร เสริมสมรรถนะด้านการทำงาน</b>	
4.1 วิชา ความรู้พื้นฐานคอมพิวเตอร์	รับสมัคร 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49 เรียน 1 ต.ค. - 30 ต.ค.49
4.2 วิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการ ทำงาน	รับสมัคร 15 ก.ย. - 15 ต.ค.49 เรียน 1 ต.ค. - 30 ต.ค.49

[ประกาศ เรื่อง การปรับเปลี่ยนระบบการลงทะเบียน \(Online Registration\)](#)  
[สำหรับการฝึกอบรมออนไลน์ \(e-Learning\) ของสำนักงานประกันสังคม](#)

ลงทะเบียนใหม่

[โครงการฝึกอบรมออนไลน์ \(e-learning\) สำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม](#)

รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมออนไลน์  
[หลักสูตรเงินสมทบและการตรวจสอบ](#)  
[หลักสูตรเจ้าหน้าที่วินิจจัย](#)

รายชื่อผู้ได้รับการอนุมัติการฝึกอบรมออนไลน์ (e-Learning)  
[หลักสูตรเงินสมทบและการตรวจสอบ](#)  
[หลักสูตรเจ้าหน้าที่วินิจจัย](#)  
[หลักสูตรเงินสมทบและการตรวจสอบ \(Advance\)](#)  
[หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะด้านการทำงาน](#)

\* ใส่ SSO แล้วตามด้วยเลข 6 หลัก เช่น SSO000008

User ID (รหัสผู้ใช้) :

Password (รหัสผ่าน) :

Login

Cancel

มีปัญหา ! กรุณาติดต่อ กองฝึกอบรม ฝ่ายวิชาการ โทร. 0-2956-2325-6

เนื่องจากการปรับปรุงระบบและฐานข้อมูลใหม่ทั้งหมด เพื่อให้ใช้งานง่ายยิ่งขึ้น พร้อมทั้งได้ทำการยกเลิก user id และ password เดิมทั้งหมด โดยผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องทำการลงทะเบียนใหม่ จึงจะมีสิทธิ Login เข้าระบบได้ (ศึกษา ขั้นตอนการลงทะเบียนใหม่)

# ขั้นตอนการลงทะเบียนใหม่

เมื่อเข้าสู่หน้าจอของสำนักงานประกันสังคมแล้ว จะมี ประกาศการปรับปรุงระบบ การยกเลิก user id และ password เก่าทั้งหมด ท่านจะต้องทำการ **ลงทะเบียนใหม่** เพื่อกรอกข้อมูลและรายละเอียดให้ครบถ้วน ก่อนจึงจะมีสิทธิในการเข้าไปสมัครเรียนในแต่ละหลักสูตรได้ โดยมีวิธีการดังนี้

## 1. คลิกตรงปุ่ม ลงทะเบียนใหม่

[ประกาศ เรื่อง การปรับเปลี่ยนระบบการลงทะเบียน \(Online Registration\) สำหรับการศึกษาอบรมออนไลน์ \(e-Learning\) ของสำนักงานประกันสังคม](#)



## 2. คลิกปุ่ม New student



3. จะปรากฏหน้าจอให้ท่านกรอกรายละเอียด ซึ่งท่านต้องกำหนด USER ID และ PASSWORD เอง พร้อมทำการ ตรวจสอบรหัสผู้ใช้ ก่อน เพื่อป้องกัน USER ID ซ้ำกัน อีกทั้งกรอกข้อมูลต่าง ๆ ของตัวท่านเองให้ถูกต้องครบถ้วน เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม ส่งข้อมูล

**สำนักงานประกันสังคม**  
SOCIAL SECURITY OFFICE

### New Student Registration

**\*\* หมายถึงจำเป็นต้องป้อนข้อมูล**

** รหัสที่คุณต้องการ (User ID) :	SSO 999999	ให้ใส่เฉพาะตัวเลขอาร์บิตจำนวน 6 หลักเท่านั้น	<b>ตรวจสอบรหัสผู้ใช้</b>
	*** หากใส่ข้อมูลในช่อง User ID ที่ไม่ใช่ตัวเลข ท่านจะถูกระงับสิทธิ์การใช้งานในระบบ		
** หมายเลขบัตรประชาชน :	ใส่ตัวเลขให้ครบ 13 หลัก 4563249870123		
	*** หากพบการมอบอ้างหมายเลขบัตรประชาชน ท่านจะถูกระงับสิทธิ์การใช้งานในระบบ		
** รหัสผ่าน :	*****	* ตัวอักษรหรือตัวเลขอย่างน้อย 6 หลัก	
** ป้อนรหัสผ่านอีกครั้ง :	*****		
คำนำหน้าชื่อ :			
** ชื่อ-นามสกุล :	นาย	จักชาติ	ใจสะอาด
** วันเกิด :	วันที่ 1	เดือน มกราคม	ปี ค.ศ. 1977 (2520) อายุ : 29 ปี
** ปี ค.ศ. ที่เข้ารับราชการหรือเข้าทำงาน :	1987 (2530)		
** ตำแหน่ง :	นักวิชาการประกันสังคม		
** ระดับ / ประเภทตำแหน่ง :	3	นักวิชาการ	
งานในความรับผิดชอบ :	ดูแลระบบฐานข้อมูล e-learning		
ส่วนราชการ :	สำนักงานประกันสังคม		
ระดับของส่วนราชการ :	ส่วนราชการระดับกลาง		
** กระทรวง / เทียบเท่ากระทรวง :	กระทรวงแรงงาน		*** กรุณาเลือก [ กระทรวง / เทียบเท่ากระทรวง ] ก่อน [ กรม / เทียบเท่ากรม ]
** กรม / เทียบเท่ากรม :	สำนักงานประกันสังคม		

# ขั้นตอนการเข้าระบบ e-learning

เมื่อลงทะเบียนใหม่เรียบร้อยแล้ว ท่านจะทราบ User id และ Password ของตนเอง ให้กลับเข้าสู่หน้าจอของสำนักงานประกันสังคม พิมพ์ User id และ Password แล้วคลิกเข้าระบบ Login

[โครงการฝึกอบรมออนไลน์ \(e-learning\) สำหรับเจ้าหน้าที่ประกันสังคม](#)

รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมออนไลน์  
[คลิกดูประวัติเงินสมทบและการตรวจสอบ](#)  
[คลิกดูประวัติเจ้าหน้าที่วินิจฉัย](#)

รายชื่อผู้ได้รับการอนุมัติการฝึกอบรมออนไลน์ (e-Learning)  
[คลิกดูประวัติเงินสมทบและการตรวจสอบ](#)  
[คลิกดูประวัติเจ้าหน้าที่วินิจฉัย](#)  
[คลิกดูประวัติเงินสมทบและการตรวจสอบ \(Advance\)](#)  
[คลิกดูประวัติเสริมสร้างสมรรถนะด้านการทำงาน](#)

\* ใส่ SSO แล้วตามด้วยเลข 6 หลัก เช่น SSO000008

User ID (รหัสผู้ใช้) :

Password (รหัสผ่าน) :

มีปัญหา ! กรุณาติดต่อ กองฝึกอบรม สำนักงานประกันสังคม โทร. 0-2956-2325-6

[คู่มือการใช้งาน](#) [ดาวน์โหลด](#) [ตรวจสอบระบบ](#)

# ขั้นตอนการเข้าสมัครเรียน

เมื่อผู้เรียนสามารถ Login เข้าสู่ระบบแล้ว ให้คลิกเลือก **หลักสูตรของประกันสังคม**



[หน้าหลัก](#) | [หลักสูตรของ สปส.](#) | [หลักสูตร](#) | [รายงานการเข้าระบบ](#) | [รายงานการทำแบบทดสอบ](#) | [ระบบจัดการไฟล์](#) | [ข้อมูลส่วนบุคคล](#) | [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#) | [ออกจากระบบ](#)

**User Info**

User ID (รหัสผู้ใช้) : SSO222222  
User Name (ชื่อผู้ใช้) : สุทธิพงษ์ วิชาโรภาสันนท์  
Expire Date (วันหมดอายุ) : 05/09/2007

## Courses Management

- หลักสูตรของประกันสังคม**  
รายการ หลักสูตรทั้งหมด ของสำนักงานประกันสังคม
- หลักสูตรของกรม**  
รายการ Courses เฉพาะที่คุณสมัครไว้
- รายงานการเข้าระบบ**  
รายงานการเข้าเรียน
- รายงานการทำแบบทดสอบ**  
รายงานการทำข้อสอบ



เมื่อเลือก หลักสูตรของสำนักงานประกันสังคม จะมีรหัสวิชาและชื่อวิชา ให้ท่านเลือกวิชาที่ท่านสนใจที่จะเรียน แล้วคลิก **สมัครเรียน** ระบบจะทำการจัดเก็บข้อมูลของท่านไว้ และรอให้ **Teacher** เป็นผู้อนุมัติให้เรียน

[หน้าหลัก](#) | [หลักสูตรของ สปส.](#) | [หลักสูตร](#) | [รายงานการเข้าระบบ](#) | [รายงานการทำแบบทดสอบ](#) | [ระบบจัดการไฟล์](#) | [ข้อมูลส่วนบุคคล](#) | [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#) | [ออกจากระบบ](#)



### User Info

User ID (รหัสผู้ใช้) : SSO222222  
User Name (ชื่อผู้ใช้) : สุทธิพงษ์ วิชาโรภาสนันท์  
Expire Date (วันหมดอายุ) : 05/09/2007

Search Tool

ค้นหาตาม

Chula E-Learning System

รหัสวิชา :: ชื่อวิชา :: วันที่สร้างวิชา

Page : 1/1

Record : 1-16/16

1. **CL01 :: วิชาความรู้พื้นฐานคอมพิวเตอร์** :: ช่วงเวลาที่เปิด : 01/10/2006 ถึง 31/10/2006

โครงการฝึกอบรมออนไลน์ สำนักงานประกันสังคม  
ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายวิชาการฝึกอบรม กองฝึกอบรม  
ผู้สอน : sso teacher อีเมล : ssoteacher@hotmail.com  
[สมัครเรียน](#)

2. **CL02 :: ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน** :: ช่วงเวลาที่เปิด : 01/10/2006 ถึง 31/10/2006

โครงการฝึกอบรมออนไลน์ สำนักงานประกันสังคม  
ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายวิชาการฝึกอบรม กองฝึกอบรม  
ผู้สอน : sso teacher อีเมล : ssoteacher@hotmail.com  
[สมัครเรียน](#)

3. **S01-CN001 :: การขึ้นทะเบียนนายจ้าง** :: ช่วงเวลาที่เปิด : 15/09/2006 ถึง 15/10/2006

โครงการฝึกอบรมออนไลน์ สำนักงานประกันสังคม  
ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายวิชาการฝึกอบรม กองฝึกอบรม  
ผู้สอน : sso teacher อีเมล : ssoteacher@hotmail.com  
[สมัครเรียน](#)

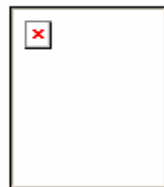
4. **S01-CN002 :: กองทุนประกันสังคม** :: ช่วงเวลาที่เปิด : 15/09/2006 ถึง 15/10/2006

โครงการฝึกอบรมออนไลน์ สำนักงานประกันสังคม  
ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายวิชาการฝึกอบรม กองฝึกอบรม  
ผู้สอน : sso teacher อีเมล : ssoteacher@hotmail.com



# เมื่อ Teacher อนุมัติให้เรียนแล้ว ผู้เรียนจะต้องคลิกตรงวิชาที่ท่านได้รับการอนุมัติจะเข้าสู่หน้าการเรียน e-learning ต่อไป

หน้าหลัก | หลักสูตรของ สปส. | หลักสูตร | รายงานการเข้าระบบ | รายงานการทำแบบทดสอบ | ระบบจัดการไฟล์ | ข้อมูลส่วนบุคคล | เปลี่ยนรหัสผ่าน | ออกจากระบบ



## User Info

User ID (รหัสผู้ใช้) : SSO222222  
User Name (ชื่อผู้ใช้) : สุทธิพงษ์ วิชาวิโรภาสนันท์  
Expire Date (วันหมดอายุ) : 05/09/2007

## Search Tool

ค้นหาตาม

Search

Chula E-Learning System

รหัสวิชา :: ชื่อวิชา :: วันที่สร้างวิชา

Page : 1/1

Record : 1-4/4

1. CL01 :: วิชาความรู้พื้นฐานคอมพิวเตอร์ :: ช่วงเวลาที่เปิด : 01/10/2006 ถึง 31/10/2006  
โครงการฝึกอบรมออนไลน์ สำนักงานประกันสังคม  
ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายวิชาการฝึกอบรม กองฝึกอบรม  
ผู้สอน : sso teacher อีเมล : ssoteacher@hotmail.com  
สถานะการสมัคร : **รอการอนุมัติ** วันที่สมัครเรียน : 22/09/2006

ถ้าสถานะขึ้นว่า **รอการอนุมัติ**  
ท่านต้องรอจนกว่า Teacher จะ

2. CL02 :: ภาษาอังกฤษเพื่อการทางาน :: ช่วงเวลาที่เปิด : 01/10/2006 ถึง 31/10/2006  
โครงการฝึกอบรมออนไลน์ สำนักงานประกันสังคม  
ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายวิชาการฝึกอบรม กองฝึกอบรม  
ผู้สอน : sso teacher อีเมล : ssoteacher@hotmail.com  
สถานะการสมัคร : **รอการอนุมัติ** วันที่สมัครเรียน : 15/09/2006

สถานะการสมัครขึ้นว่า **อนุมัติ**  
ท่านจึงจะมีสิทธิเข้าเรียนวิชานั้น

3. **S01-CN002** :: **กองทุนประกันสังคม** :: ช่วงเวลาที่เปิด : 15/09/2006 ถึง 15/10/2006  
โครงการฝึกอบรมออนไลน์ สำนักงานประกันสังคม  
ผู้รับผิดชอบ : ฝ่ายวิชาการฝึกอบรม กองฝึกอบรม  
ผู้สอน : sso teacher อีเมล : ssoteacher@hotmail.com  
สถานะการสมัคร : **อนุมัติ**

กระดานข่าว (Web Board) | ห้องสนทนา (Chat Room) | ประกาศ (Announcements)

4. S01-LA001 :: กฎหมายเบื้องต้น :: ช่วงเวลาที่เปิด : 15/09/2006 ถึง 15/10/2006  
โครงการฝึกอบรมออนไลน์ สำนักงานประกันสังคม

เมื่อท่านเข้าสู่บทเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้สังเกตตรงเงื่อนไขในการฝึกอบรม ว่าต้องทำอะไรถึงจะผ่านเกณฑ์ในการฝึกอบรมของแต่ละวิชา ถ้าจะออกให้คลิก ออกจากบทเรียน

**E-Learning Web**  
**My Courses**

S01-CN002 :: กองทุนประกันสังคม

วิชากองทุนประกันสังคม

- แบบทดสอบก่อนเรียน
- กองทุนประกันสังคม
  - ความเป็นมาของกองทุนประกันสังคม
  - หลักการคุ้มครองและเงื่อนไข
  - ผู้ได้รับความคุ้มครอง
  - ผู้ประกันตนตามมาตรา 33
  - ผู้ประกันตนตามมาตรา 39
  - ผู้ประกันตนตามมาตรา 40
  - การนำส่งเงินสมทบของนายจ้าง
  - การคืนเงินสมทบ
  - แบบฟอร์มต่างๆ
  - แบบทดสอบหลังเรียน

**ออกจากบทเรียน**

**\* วิชา กองทุนประกันสังคม \***  
**เงื่อนไขในการฝึกอบรม**

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาในการศึกษาและทำกิจกรรมที่กำหนดจนครบตามหลักสูตร โดยมีระยะเวลาสะสมรวมกันไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ภายในระยะเวลา 30 วัน
2. ต้องทำกิจกรรมและศึกษาตามบทเรียนครบถ้วนทุกหัวข้อวิชา
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre test) แบบทดสอบหลังเรียน (Post test) ให้ครบถ้วน
4. ผลคะแนนของการทดสอบหลังเรียน (Post test) ต้องได้คะแนนรวม 80% ขึ้นไป

**หลักสูตร**  
**เป็นสันทบและการตรวจสอบ**  
**กองทุนประกันสังคม**

บัตรประกันสังคม  
เลขที่บัตร 1 1111 11111 11 1  
เลขหมายประจำตัวประชาชน 1 1111 11111 11 1  
ชื่อ นาย ประกัน สังคม  
1 และ 2546 31 และ 2550  
พื้นที่บัตร บัตรทดแทน

สังเกตเงื่อนไขในการฝึกอบรม ให้ละเอียดคนละละ จะได้ไม่เสียใจภายหลัง

Back Expand All Collapse All Next

# การทำแบบทดสอบก่อนและหลังเรียน

1. เข้าหน้าหลักสูตรของคุณ เลือกวิชาที่จะเรียน แล้วคลิกที่ แบบทดสอบก่อนหรือหลังเรียน

E-Learning Web  
**My Courses**

S01-CN002 :: กองทุนประกันสังคม

Power by Chula ELS (Chula E-Learning System) Version 3.0  
Chula ELS  
สำนักงานประกันสังคม  
SOCIAL SECURITY OFFICE

แบบทดสอบก่อนเรียน  
แบบทดสอบหลังเรียน

Exams

เมื่อคลิกที่แบบทดสอบก่อนเรียนจะปรากฏปุ่ม **Exams** ให้ท่านคลิกแล้วแบบทดสอบจะปรากฏ

ออกจากบทเรียน

**\* วิชา กองทุนประกันสังคม \***  
**เงื่อนไขในการฝึกอบรม**

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีระยะเวลาในการศึกษาและทำกิจกรรมที่กำหนดจนครบตามหลักสูตร โดยมีระยะเวลาสะสมรวมกันไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ภายในระยะเวลา 30 วัน
2. ต้องทำกิจกรรมและศึกษาตามบทเรียนครบถ้วนทุกหัวข้อวิชา
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre test) แบบทดสอบหลังเรียน (Post test) ให้ครบถ้วน
4. ผลคะแนนของการทดสอบหลังเรียน (Post test) ต้องได้คะแนนรวม 80% ขึ้นไป

Back Expand All Collapse All Next

2.เมื่อหน้าจอบรรยายแบบทดสอบขึ้นแล้ว ท่านจะต้องทำแบบทดสอบ โดยการคลิกดูหน้าคำตอบที่ถูกต้องที่สุด จากนั้นให้คลิก **Next** เลือกข้อต่อไปเรื่อยๆ จนกว่าจะครบทุกข้อ เสร็จแล้วให้คลิก **Answer sheet** เพื่อเช็คดูว่าท่านได้ทำครบทุกข้อหรือไม่ เมื่อครบแล้วให้คลิก **Finish** ส่งข้อสอบ แต่มีข้อแม้ว่าท่านจะต้องทำให้ทันในเวลาที่กำหนด และสามารถตรวจสอบคะแนนได้ที่ (รายงานการทำแบบทดสอบ)

The screenshot displays the Chula ELS (Chulalongkorn University E-Learning System) interface. The header includes the Chula ELS logo and the text 'สำนักงานประกันสังคม SOCIAL SECURITY OFFICE'. The main content area shows a question titled 'ข้อสอบส่วน : P1 ข้อที่ : 1' with the text: 'ลูกจ้างซึ่งทำงานอยู่กับนายจ้างต้องมีอายุเท่าไรจึงสามารถเป็นผู้ประกันตนตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533'. Below the text are four multiple-choice options (ก, ข, ค, ง) with checkboxes. Option 'ง' is selected. At the bottom of the question area, there are navigation buttons: 'First', 'Previous', 'Next', 'Last', 'Answer Sheet', and 'Finish'. A red oval highlights these buttons. Below the navigation buttons is a timer showing '00:08:03' with a green progress indicator, highlighted by a blue oval. On the left side of the interface, there is a 'My Exams' section with a list of exams, including 'Pre-S01-LA001 :: แบบทดสอบก่อนเรียน วิชากฎหมายเบื้องต้น'. At the bottom of the interface, there are 'Expand All' and 'Collapse All' buttons. The footer contains the copyright notice: 'Copyright ©, Continuing Education Center, Chulalongkorn University. All Rights Reserved.'

# รายงานการเข้าระบบ

เมื่อท่านต้องการตรวจสอบ รายงานการเข้าเรียน ของท่านว่าเรียนได้กี่ชั่วโมง ผ่านเงื่อนไขของการฝึกอบรมหรือไม่ท่านสามารถตรวจสอบได้ดังนี้

## 1. คลิกตรงหัวข้อ รายงานการเข้าระบบ

The screenshot shows the website of the Social Security Office (สำนักงานประกันสังคม). The navigation menu at the top includes: หน้าหลัก, หลักสูตรของ สปส., หลักสูตร, **รายงานการเข้าระบบ** (circled in red), รายงานการทำแบบทดสอบ, ระบบจัดการไฟล์, ข้อมูลส่วนบุคคล, เปลี่ยนรหัสผ่าน, and ออกจากระบบ. Below the navigation is a 'User Info' section with the following details: User ID (รหัสผู้ใช้): SSO222222, User Name (ชื่อผู้ใช้): สุทธิพงษ์ ตรีโรภาสนันท์, and Expire Date (วันหมดอายุ): 05/09/2007. The main content area is titled 'Courses Management' and lists several menu items: หลักสูตรของประกันสังคม, หลักสูตรของคุณ, **รายงานการเข้าระบบ** (circled in red), รายงานการทำแบบทดสอบ, and ระบบจัดการไฟล์. A yellow callout box with red text points to the 'รายงานการเข้าระบบ' item, stating: 'รายงานการเข้าระบบ สามารถคลิกหัวข้อได้ 2 แบบค่ะ'. Another arrow points from the 'รายงานการเข้าระบบ' item in the main menu to the 'รายงานการเข้าระบบ' item in the 'Courses Management' section.



## 2. คลิกเลือกวิชาที่ท่านจะทำการตรวจสอบข้อมูลเวลาของท่าน

[หน้าหลัก](#) | [หลักสูตรของ สปส.](#) | [หลักสูตร](#) | [รายงานการเข้าระบบ](#) | [รายงานการทำแบบทดสอบ](#) | [ระบบจัดการไฟล์](#) | [ข้อมูลส่วนบุคคล](#) | [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#) | [ออกจากระบบ](#)

✕

### User Info

---

User ID (รหัสผู้ใช้) : SSO222222  
User Name (ชื่อผู้ใช้) : สุทธิพงศ์ วิชาสันทันท์  
Expire Date (วันหมดอายุ) : 05/09/2007

ลำดับ :: รหัสวิชา :: ชื่อวิชา

 Page : 1/1

 Record : 1-4/4

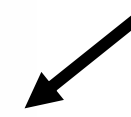
1. CL01 :: วิชาความรู้พื้นฐานคอมพิวเตอร์
2. CL02 :: ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน
3. S01-CN002 :: กองทุนประกันสังคม
4. S01-LA001 :: กฎหมายเบื้องต้น

[รายงานการเข้าเรียน](#)

[รายงานการเข้าเรียน](#)

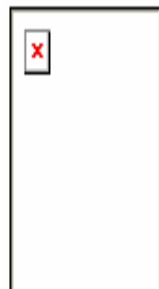
[รายงานการเข้าเรียน](#)

[รายงานการเข้าเรียน](#)



### 3. ท่านจะพบ User id ชื่อ-สกุล จำนวนชั่วโมงรวม

[หน้าหลัก](#) | [หลักสูตรของ สปส.](#) | [หลักสูตร](#) | [รายงานการเข้าระบบ](#) | [รายงานการทำแบบทดสอบ](#) | [ระบบจัดการไฟล์](#) | [ข้อมูลส่วนบุคคล](#) | [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#) | [ออกจากระบบ](#)



#### User Info

User ID (รหัสผู้ใช้) : SSO222222

User Name (ชื่อผู้ใช้) : สุทธิพงศ์ วชิโรภาสพันธ์

Expire Date (วันหมดอายุ) : 05/09/2007

#### รายงานการเข้าเรียน (Attendance Report : Summary)

วิชา S01-CN002 :: กองทุนประกันสังคม

Page 1

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	จำนวนครั้ง	จำนวนชั่วโมงรวม
1	<a href="#">SSO222222</a>	สุทธิพงศ์ วชิโรภาสพันธ์	29	7.42

ข้อมูล ณ วันที่ 26 กันยายน 2006



# รายงานการทำแบบทดสอบ

เมื่อท่านต้องการตรวจสอบ รายงานการทำแบบทดสอบ ของท่านว่าได้คะแนนเท่าไร ก็เปอร์เซนต์ ผ่านเงื่อนไขของการฝึกอบรมหรือไม่ท่านสามารถตรวจสอบได้ดังนี้

## 1. คลิกตรงหัวข้อ รายงานการทำแบบทดสอบ

**สำนักงานประกันสังคม**  
SOCIAL SECURITY OFFICE

หน้าหลัก | หลักสูตรของ สปส. | หลักสูตร | รายงานการเข้าระบบ | **รายงานการทำแบบทดสอบ** | ระบบจัดการไฟล์ | ข้อมูลส่วนบุคคล | เปลี่ยนรหัสผ่าน | ออกจากระบบ

**User Info**

User ID (รหัสผู้ใช้) : SS0222222  
User Name (ชื่อผู้ใช้) : สุทธิพงศ์ วชิโรภาสนันท์  
Expire Date (วันหมดอายุ) : 05/09/2007

**Courses Management**

- หลักสูตรของประกันสังคม**  
รายการ หลักสูตรทั้งหมด ของสำนักงานประกันสังคม
- หลักสูตรของครู**  
รายการ Courses เฉพาะที่ครูสมัครไว้
- รายงานการเข้าระบบ**  
รายการการเข้าเรียน
- รายงานการทำแบบทดสอบ**  
รายงานการทำข้อสอบ
- ระบบจัดการไฟล์**  
จัดการไฟล์ต่าง ๆ ที่อยู่ใน Server และการ Upload

รายงานการทำแบบทดสอบ สามารถคลิกหัวข้อได้ 2 แบบค่ะ

## 2. ท่านต้องคลิกเลือกแบบทดสอบก่อนเรียนหรือแบบทดสอบหลังเรียน ที่ท่านจะทำการตรวจสอบข้อมูล รายงานแบบทดสอบของท่าน

[หน้าหลัก](#) | [หลักสูตรของ สปส.](#) | [หลักสูตร](#) | [รายงานการเข้าระบบ](#) | [รายงานการทำแบบทดสอบ](#) | [ระบบจัดการไฟล์](#) | [ข้อมูลส่วนบุคคล](#) | [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#) | [ออกจากระบบ](#)

✕

### User Info

---

User ID (รหัสผู้ใช้) : SS0222222  
User Name (ชื่อผู้ใช้) : สุทธิพงศ์ วิชาสนันท์  
Expire Date (วันหมดอายุ) : 05/09/2007

ลำดับ :: รหัสข้อสอบ :: ชื่อข้อสอบ

 Page : 1/1

 Record : 1-3/3

1. Post-S01-LA001 :: แบบทดสอบหลังเรียน วิชากฎหมายเบื้องต้น
2. Pre-S01-CN002 :: แบบทดสอบก่อนเรียน วิชากองทุนประกันสังคม
3. Pre-S01-LA001 :: แบบทดสอบก่อนเรียน วิชากฎหมายเบื้องต้น

[รายงานการทำข้อสอบ](#)  
[รายงานการทำข้อสอบ](#)  
[รายงานการทำข้อสอบ](#)

3. ท่านจะพบ User id ชื่อ-สกุล จำนวนชั่วโมงรวม ท่านสามารถเข้าไปทำข้อสอบกี่ครั้งก็ได้ไม่จำกัด และระบบจะเลือกคะแนนที่ดีที่สุดของท่าน เช่น ท่านทำไป 5 ครั้ง แต่ครั้งที่ 3 ได้คะแนนสูงสุด ระบบก็จะจัดเก็บตาม ตัวอย่างข้างล่างนี้

[หน้าหลัก](#) | 
 [หลักสูตรของ สปส.](#) | 
 [หลักสูตร](#) | 
 [รายงานการเข้าระบบ](#) | 
 [รายงานการทำแบบทดสอบ](#) | 
 [ระบบจัดการไฟล์](#) | 
 [ข้อมูลส่วนบุคคล](#) | 
 [เปลี่ยนรหัสผ่าน](#) | 
 [ออกจากระบบ](#)

User Info


---

User ID (รหัสผู้ใช้) : SSO222222  
 User Name (ชื่อผู้ใช้) : สุทธิพงศ์ วชิโรภาสพันธ์  
 Expire Date (วันหมดอายุ) : 05/09/2007

รหัสประจำตัวจะเรียงจากน้อยไปหามาก ท่านจะต้องคลิกเลือกหน้าเข้าไปดูรหัสของท่านว่าอยู่ในลำดับที่เท่าไร

รายงานการคะแนนสอบ (Exam Report : Summary)  
 รหัสข้อสอบ วิชา Post-S01-LA001 : แบบทดสอบหลังเรียน วิชากฎหมายเบื้องต้น

Page [1](#) [2](#) [3](#)

สามารถคลิกที่ User id ตรวจสอบว่าตัวท่านเอง ทำแบบทดสอบกี่ครั้งได้ คะแนนแต่ละครั้งเท่าไร

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	คะแนนครั้งที่ได้มากที่สุด	%	จำนวนครั้งที่เข้าสอบ
101	<a href="#">SSO162516</a>	ณิชาภัทร ร่วมสันเทียะ	10 / 10	100%	1
102	<a href="#">SSO162600</a>	ภาวิณี บุญส่งเสริมสุข	10 / 10	100%	1
103	<a href="#">SSO170213</a>	พิพัฒน์ มณีวงศ์	10 / 10	100%	1
104	<a href="#">SSO172512</a>	วิมลวรรณ จันทร์ดี	10 / 10	100%	1
105	<a href="#">SSO181119</a>	ศิริพร ผ่องศรี	10 / 10	100%	5
106	<a href="#">SSO181220</a>	พิศมัย มงคลชัย	10 / 10	100%	1
107	<a href="#">SSO181818</a>	นันทนา พงษ์บุต	10 / 10	100%	2
108	<a href="#">SSO182217</a>	พรทิพา จิตร์ศักดิ์	10 / 10	100%	2

